



Aika 31.08.2023, klo 12:59 - 17:10

Paikka Kairatie 75, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 77 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 78 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 79 Ajankohtaiset asiat**
- § 80 Tanssiteatteri Rimpparemmi ry:n avustussopimuksen korotus 2023**
- § 81 Napsun monitoimitalon hankesuunnitelman muutokset**
- § 82 Kuntosali- ja uimahallipalveluiden käyttöoikeussopimus**
- § 83 Eduro-säätiön avustushakemus nuorten työpajatoiminnan omarahoitusosuuteen**
- § 84 Nuorisopalvelujen organisaatiouudistus**
- § 85 Erityisasiantuntijan viran perustaminen**
- § 86 Vastaus valtuustoaloitteeseen: Kulttuurin kummilapset- toiminta Rovaniemelle**
- § 87 Vastaus valtuustoaloitteeseen: Lottapatsas Rovaniemelle**
- § 88 Vastaus vetoomukseen karaoketapahtumat ja tanssilava kauppatorille**
- § 89 Vanhusneuvoston kannanotto: Kunnan Poikien toiminnan merkitys ikäihmisten hyvinvoinnille**
- § 90 Ilmoitusasiat**
- § 91 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**



Saapuvilla olleet jäsenet

Kimmo Niukkanen, puheenjohtaja
Ella Keski-Panula, 1. varapuheenjohtaja
Elina Korteniemi
Minna Muukkonen, poistui 16:31
Ari Paldan, saapui 13:08
Jonna Parviainen
Petri Perttunen, poistui 16:39
Asko Peuraniemi
Tanja Sotaniemi
Erkki Virtanen

Muut saapuvilla olleet

Soili Kaihua, hallintosihteeri, sihteeri
Ari Geselle, poistui 16:52
Minna Haurinen, talouspäällikkö
Antti Herajärvi, Markkinakiinteistöt, toimitusjohtaja, saapui 13:02, poistui 13:32
Susanna Junntila, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, saapui 13:30, poistui 15:47
Reijo Jylhä, kaupunginhallituksen edustaja, poistui 16:58
Riitta Kuusikko, taidemuseon johtaja, poistui 13:32
Elli Laajala, vanhusneuvoston edustaja
Antti Lassila, toimialajohtaja
Tiina Mölläri, Peruskoulun rehtori, saapui 15:48, poistui 15:53
Veera Nivunkijärvi, nuorisovaltuuston edustaja
Matti Paloniemi, Rimpparemmen taiteellinen johtaja, poistui 13:32
Johanna Partanen, projektipäällikkö, poistui 14:15
Nella Sepänheimo, nuorisopalvelujen esimies, poistui 13:58
Merja Tervo, palvelualuepäällikkö, esittelijä
Risto Varis, hallintopäällikkö, poistui 15:53
Jari Virta, Uimahallin esimies, poistui 15:53

Poissa

Maarit Simoska

Allekirjoitukset

Kimmo Niukkanen
Puheenjohtaja

Soili Kaihua
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

04.09.2023



Tanja Sotaniemi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 4.9.2023 alkaen.



§ 77

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi läsnäolijat. Jäsen Minna Muukkonen ja kaupunginhallituksen edustaja Reijo Jylhä osallistuivat kokoukseen etäyhteydellä.

Hyvinvointilautakunta hyväksyi palvelualuepäällikön päätösehdotuksen muutoksella: § 81 käsitellään §:n 82 jälkeen.



§ 78

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajaksi Ari Paldanin ja varalle Tanja Sotaniemen.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 7.9.2023. Pöytäkirja julkaistaan 4.9.2023 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon [www.rovaniemi.fi/päätöksenteko](http://www.rovaniemi.fi/paatoeksenteko) ja toimitetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi Tanja Sotaniemen.



§ 79

Ajankohtaiset asiat

Esittelijän katsaus ajankohtaisiin ja valmistelussa oleviin asioihin:

- Tanssiteatteri Rimpparemmen toiminnan esittely, taiteellinen johtaja Matti Paloniemi
- Korundin remontti, Markkinakiinteistöt toimitusjohtaja, Antti Herajärvi,
- Kuntosali- ja uimahallipalveluiden käyttöoikeussopimus, Uimahallin esimies, Jari Virta
- Nuorisopalvelujen organisaatiouudistus, nuorisopalvelujen johtaja, Nella Sepänheimo
- Pohjoisen Puhuri -hanke, projektipäällikkö Johanna Partanen
- Lapin kulttuurifoorumi järjestetään kulttuuritalo Korundissa torstaina 28.9.2023 klo 9:30 alkaen. Lautakunnan jäsenet kutsutaan kulttuurifoorumiin.
- Nuorten psykososiaalisen tuen palveluiden esiselvityshanke
- Rovaniemi-viikko 4.-10.9.2023
- Ajankohtaista talousasioista, toimialajohtaja Antti Lassila
- Seminaarin siirto 14.9. suunniteltu seminaari siirretään pidettäväksi 10.10. klo 9-16
- Sairaalaniemen alueen hyödyntäminen/Tiina Outilan viesti

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittään Ari Paldan saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 13.09. Susanna Junntila saapui klo 13.30. Matti Paloniemi, Antti Herajärvi ja Riitta Kuusikko poistuivat tämän asian käsittelyn aikana klo 13.32. Johanna Partanen poistui klo 14.10.

Hyvinvointilautakunta päätti palvelualuepäällikön ehdotuksen mukaisesti.

Lautakunta piti tauon tämän asian käsittelyn jälkeen klo 14.49 - 14.57.

§ 80

Tanssiteatteri Rimpparemmi ry:n avustussopimuksen korotus 2023

ROIDno-2022-3872

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Haurinen

minna.haurinen@rovaniemi.fi

talouspäällikkö

Liitteet

1 Tanssiteatteri Rimpparemmi ry, hakemus lisärahoitukseen 2023

Tanssiteatteri Rimpparemmi ry on paikallinen toimija, joka työllistää 8–10 vakituista työntekijää vuosittain. Lyhyemmillä sopimuksilla työskentelee keskimäärin 10 henkilöä ja tuntityöntekijöitä oli vuonna 2022 7 henkilöä. Lisäksi yhdistys tarjoaa harjoittelupaikkoja eri alojen opiskelijoille. Rimpparemmi rahoitus koostuu valtion tuesta, omista tuloista sekä Rovaniemen kaupungin tuesta tanssiteatteritoimintaan.

Valtionosuusjärjestelmän peruseriaate on, että valtion rahoitus kattaisi noin kolmasosan rahoituksesta, ja esittävän taiteen osalta valtion rahoituksen ei saisi pääsääntöisesti ylittää 37% pois lukien korotetun valtionosuuden osuus henkilötövuosista. Vuoden 2023 rahoitusrakenne on 69% valtion avustusta (420 863 euroa), 10% kaupungin avustusta (60 000 euroa) ja 21% omaa varainhankintaa (126 000 euroa), ja suhde on pysynyt hyvin samankaltaisena useamman edellisen vuoden. Rahoituksena Opetus- ja kulttuuriministeriön 420 863 euroa vastaa 15 henkilötövuotta, ja paine muun rahoituksen kasvattamiseen on merkittävä rahoitussuhteen ollessa peruseriaateista poikkeava. Mikäli muiden rahoituslähteiden rahoitusta ei saada nostettua, riskinä on, että Rimpparemmi pystyy maksamaan vähemmän palkkoja ja täten henkilötövuodet ja valtionosuus tippuu. Rimpparemmi ry on hyväksytty toistaiseksi valtionosuuden piiriin, eli sen on tulkittu täyttävän valtionosuuden edellytykset eli kolmikantarahoitusmallin seuraavan kuuden vuoden ajaksi, mutta mikäli kaupunki ei kasvata rahoitusosuuttansa, yhdistys tippuu kolmivuotisen valtionrahoituksen piiriin.

Tanssiteatteri Rimpparemmi ry hakee 40 000 euron korotusta kaupungin avustussopimukseen. Nykyinen sopimus on 60 000 euroa, sivistyslautakunta 15.12.2022 §190, joka esitetään nostettavaksi 100 000 euroon.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Tanssiteatteri Rimpparemmi ry:n lisäavustushakemuksen 40 000 euroa vuodelle 2023. Lisärahoituksella saavutetaan ministeriön edellyttämää rahoituksen kolmikantamallia ja taataan Rimpparemmi toiminnan jatkuvuutta sekä säilymistä toistaiseksi voimassa olevan esittävän taiteen valtionosuustoimijana.

Päätös

Jonna Parviaisen esityksestä hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle ja siirtää sen käsittelyn lautakunnan 26.10.2023 kokoukseen.



Tiedoksi

Tanssiteatteri Rimpparemmi ry



§ 81

Napsun monitoimitalon hankesuunnitelman muutokset

ROIDno-2018-191

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Mölläri

tiina.mollari@rovaniemi.fi

peruskoulun rehtori

Liitteet

1 Yleissuunnitelmaselostus Napsu lähiliikuntapaikka

2 YS Napsu yleissuunnitelmakartta

Sivistyslautakunta on hyväksynyt 29.6.2021 § 92 Napapiiri-Nivavaara-Syväsenvaaran monitoimitalon päivitetyn hankesuunnitelman. Napsun monitoimitalon allianssiryhmä on kehitysvaiheessa tehnyt hankesuunnitelmaan toiminnallisia muutoksia, jotka huomioivat tilojen käytön monipuolisemmin tulevaisuudessa ja käyttäjien toiminnan tarkoituksenmukaisemmin.

Napsun monitoimitalon läheisyyteen tuleva urheilukentän koko 29.6.2023 hyväksytyssä hankesuunnitelmassa on ollut 140 metriä X 77 metriä. Kehitysvaiheen suunnitelmissa pituus on pienentynyt 20 metriä alkuperäisestä hankesuunnitelmasta. Urheilukentän koko tulee olemaan 120 metriä X 77 metriä. Kehitysvaiheessa suunnittelu on tarkentunut ja urheilukentästä on suunniteltu suurin mahdollinen siten, että huomioidaan tontin itälaidan puuston säilyminen. Laajuuden muutokseen ovat vaikuttaneet tontin läpi menevän kevyen liikenteen sijainnin ja tekniikan siirron tarve kevyen liikenteen väylä alle. Lisäksi turvallisen monitoimitalolle kulun järjestäminen on Nivavaarantien yläpuolta vaatinut tontin itä päähän alikulun ja pyörätieyhteydet alikulkuun.

Turnaus- ja tapahtumasalin katsomon paikkamäärä on pienentynyt alkuperäisestä hankesuunnitelmasta 200 paikalla. Suunnitelmassa oleva turnaus- ja tapahtumasalin parvi- ja teleskooppikatsomo tarjoaa 500 paikkaa. Katsomoratkaisu mahdollistaa riittävän pelitilan suoja-alueineen.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Napsun monitoimitalon hankesuunnitelman päivitykset.

Päätös

Merkittiin Tiina Mölläri osallistui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 15.48 - 15.53.

Hyvinvointilautakunta hyväksyi palvelualuepäällikön päätösehdotuksen.

Merkittiin Susanna Junttila poistui tämän asian käsittelyn jälkeen klo 15.46.

§ 82

Kuntosali- ja uimahallipalveluiden käyttöoikeussopimus

ROIDno-2023-2150

Valmistelija / lisätiedot:

Pekka Hämäläinen

pekka.o.hamalainen@rovaniemi.fi

liikuntajohtaja

Liitteet

1 Kuntosali- ja uimahallipalveluiden käyttöoikeussopimus

2 Allekirjoitettu avauspöytäkirja 326903

Liikuntapalvelut on kilpailuttanut uimahalli Vesihiiiden kuntosalipalveluiden hankinnan. Kilpailutusasiakirjat on laadittu yhdessä Rovaniemen kaupungin hankintapalvelujen ja konsulttina toimineen Suomen Hankintajuristit Asianajotoimisto Oy:n kanssa.

Hankinnan kohteena on kuntosalitilojen vuokraaminen Rovaniemen kaupungilta käyttöoikeussopimuksena. Kyse on lain julkisista hankinnoista- ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, ”hankintalaki”) mukaisesta käyttöoikeussopimuksesta. Tarjouskilpailun perusteella valittava palveluntuottaja vastaa kuntosalipalveluiden tuottamisesta hankintayksikön omistamissa tiloissa (uimahalli Vesihii). Palveluun tarvittava laitteisto ja irtaimisto ovat palveluntuottajan omistuksessa. Palveluntuottaja vastaa laitteiston asennuksesta, huollosta ja ylläpidosta tarjouspyynnön ja sen liiteasiakirjojen mukaisesti. Palveluntuottajan asiakkailta on oikeus käyttää uintipalvelua kulloinkin voimassa olevien uimahalli Vesihiiiden aukioloaikojen mukaisesti tarjouspyynnössä ja sen liiteasiakirjoissa määritellyn mukaisesti.

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo on 2 400 000 € koko sopimuskauden osalta (sopimuskausi on viisi vuotta). Hankinnan ennakoitu arvo on laskettu siten, että keskimääräinen kuukausittainen myynti on arviolta 40 000 euroa (alv 0 %).

Tarjouspyyntö liiteasiakirjoineen julkaistiin Hilmassa (julkisten hankintojen palvelu) 30.6.2023 klo 14.30 (<https://www.hankintailmoitukset.fi/fi/public/procurement/90397/notice/132158/overview>); lisäksi asiasta tiedotettiin Rovaniemen kaupungin sähköisissä kanavissa.

Tarjosten määräaika umpeutui 28.7.2023 klo 12.00.

Määräaikaan mennessä saapui yksi tarjous Nautilus Gym Finland Oy:ltä. Tarjous on avattu Rovaniemen kaupungin toimesta. Hinnan osalta Nautilus Gym Finland Oy suorittaisi kuntosalikorttien myyntituotosta 50 %:n osuuden, eli selkeästi yli edellytetyn 40 %:n vähimmäiskorvauksen. Option osalta (tarjoaja tuottaisi hankinnan kassapalvelut itsenäisesti) prosenttiosuus olisi 35 %. Lisäksi Nautilus Gym Finland Oy tarjoaa kaikkia listattuja ryhmäliikuntatunteja ja personal trainer -palveluita. Nautilus Gym Finland Oy on uimahallin kuntosalipalveluiden nykyinen palveluntuottaja.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö



Hyvinvointilautakunta hyväksyy Nautilus Gym Finland Oy:n tarjouksen ja valtuuttaa toimialajohtajan allekirjoittamaan kuntosali- ja uimahallipalveluiden käyttöoikeussopimuksen Rovaniemen kaupungin puolesta. Sopimus on voimassa määräaikaisena viisi (5) vuotta.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti palvelualuepäällikön ehdotuksen mukaisesti.

Merkittään Jari Virta ja Risto Varis poistuivat tämän asian käsittelyn jälkeen klo 15.53.

Tiedoksi

Nautilus Gym Finland Oy; uimahallin esimies



§ 83

Eduro-säätiön avustushakemus nuorten työpajatoiminnan omarahoitusosuuteen

ROIDno-2023-1458

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Haurinen

minna.haurinen@rovaniemi.fi

talouspäällikkö

Liitteet

1 Avustushakemus nuorten työpajatoiminnan omarahoitusosuuteen

Eduro-säätiö on hakenut Rovaniemen kaupungilta avustusta 53 333 euroa nuorten työpajatoiminnan omarahoitusosuuteen. Hakemuksen mukaan viimeiset vuodet työpajatoimintaan kohdennettu valtionavustus on ollut 75% Nuorten työpajatoiminnan kuluista ja omarahoitusosuuden 25% säätiö on hoitanut omalla tulorahoituksellaan, joka on ollut pitkälti Rovaniemen kaupungin sosiaalipalveluille tuotettujen sosiaalipalveluiden laskutusta. Vuoden 2023 alusta lähtien sosiaalipalveluiden järjestämisvastuu on siirtynyt Lapin hyvinvointialueelle ja HVA kilpailuttaa kyseiset palvelut.

Aiemmin Eduron toimintaa on rahoitettu sosiaalipalveluiden kokonaisuudesta myymällä palveluita Rovaniemen kaupungin sosiaalitoimelle. Vuonna 2022 kaupungin palveluhankinnat Edurolta ovat kohdentuneet vammaispalveluiden työtoimintaan (461t Eur, sosiaalihuoltolain 710/1982 ja kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain mukainen työtoimintapalvelu), kuntouttavaan työtoimintaan (330 tEur, kuntouttavan työtoimintalain 189/2011 mukainen kuntouttava työtoimintapalvelu), nuorten kuntoutusohjaukseen (189 tEur, sosiaalihuoltolain 1301/2014 mukainen sosiaalisen kuntoutuksen palvelu ja kokonaisvaltainen työ- ja toimintakyvyn arviointipalvelu) sekä kuntoutukseen (94 tEur, apuvälinepalvelut hankintasopimuksella), sekä pienempi osuus kotipalveluihin (156 tEur) näiden kaikkien ollessa SOTE-toimintaa. Loput ovat olleet muuta erillispalvelua eri toimintoihin (9 tEur).

Vuonna 2022 elinvoimapalvelut on maksanut Eduro-säätiölle kuntalisää, ohjaus- ja työllistämistukiavustusta, sekä Kaiku-hankkeen (toiminnallinen kuntoutusohjaus ja neuvonta työelämään-hanke) omarahoitusosuutta (153 tEur). Tuki yhteensä Elinvoimalta ja SOTE-palveluilta on siis ollut 1 392 tEUR vuonna 2022.

Vuonna 2023 SOTE-toiminnan siirryttyä HVA:lle kaupunki ei ole enää maksanut SOTE-liitännäisiä kuluja Eduro-säätiölle. Elinvoimapalvelut on myötänyt Eduro-säätiölle vuodelle 2023 seuraavat avustukset:

- 1) Rovaniemi-lisä seitsemän henkilön osalta max. 18 588,66€ ja vuonna 2024 14.360 €
- 2) Rovaniemi-lisä kahdeksan henkilön osalta max. 19 906,66€ ja vuonna 2024 5.400 €.
- 3) Avustus ohjauksen ja työllistymisen tukemiseen 16 000 /Viranhaltijapäätös 150523

4) Avustus ohjauksen ja työllistymisen tukemiseen 18 000 /Viranhaltijapäätös 270423

5) Avustus ohjauksen ja työllistymisen tukemiseen 24.400/ Viranhaltijapäätös 140823

Edurolle on siis edelleen maksettu avustusta ohjauksen ja työllisyyden tukemiseen ja kuntalisää, sekä lisäksi Kaiku-hankkeen omarahoitusosuutta kesäkuun loppuun mennessä yht. 105 tEur.

Eduroa toimintaa on ennen vuotta 2023 tuettu hankkimalla SOTE-liitännäisiä palveluita Sosiaalihuoltolain (710/1982), Kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (710/1982) sekä Kuntouttavan työtoimintalain (189/2011) perusteella, sekä tukemalla työllisyystoimintaa elinvoimapaalveluiden palvelualueen kautta. Eduroa ei ole tuettu aiemmin nuorisolain perusteella sivistystoimialalta, eikä Eduro ole hakenut avustusta aiemmin kaupungilta nuorisolain perusteella.

Avustusta haetaan selvityksen mukaan siitä syystä, että tulorahoitus ei enää aiempien vuosien tapaan riitä kattamaan Nuorten työpaja-hankkeen omarahoitusosuutta, toisin sanoen SOTE-tulot eivät enää HVA-uudistuksen jälkeen riitä kattamaan kustannuksia. Elinvoimapaalveluiden rahoitus on säilynyt samalla tasolla kuin ennenkin.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta ei myönnä Eduro-säätiölle avustusta nuorten työpajatoimintaan vuodelle 2023, eikä kaupunki sitoudu vuosittaiseen omarahoitusosuuden kattamiseen myöhemmin vuosina. Perusteena on se, että kaupungilla on jo vapaa-ajan palvelujen kokonaisuuteen kuuluvat nuorisopalvelut, joka toteuttaa samaa Nuorten työpajatoimintaa ja johon suunnataan kaupungin resursseja omarahoitusosuuden kautta. Tämän lisäksi kaupunki tukee Eduroa toimintaa edelleen elinvoimapaalveluiden kautta Kaiku-hankkeen omarahoitusosuuden, ohjauksen ja työllisyyden tukemisen ja kuntalisän sekä Rovaniemi-lisän kautta, joten tuki kaupungilta on myönnetty jo yhdestä lähteestä. Yleisesti ottaen kaupunki ei voi ottaa roolia hyvinvointialueen tulorahoituksen paikkaajana tilanteessa, jossa SOTE-rahoitus tiputtaa organisaation tulorahoitusta organisaation luonteen säilyessä muuttumattomana.

Äänestykset

JAA palvelualuepäällikön pohjaesitys EI Elina Korteniemen esitys, palautetaan valmisteluun

Jaa

Kimmo Niukkanen
Ella Keski-Panula
Petri Perttunen
Ari Paldan
Jonna Parviainen
Asko Peuraniemi

Ei

Tanja Sotaniemi
Elina Korteniemi
Erkki Virtanen



Minna Muukkonen

Päätös

Koska Elina Korteniemi esitti pohjaehdotuksesta poikkeavan kannatetun esityksen, että asia palautetaan valmisteluun, puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä.

Ne, jotka ovat palvelualuepäällikön pohjaesityksen kannalla vastaavat JAA, ja ne jotka ovat Elina Korteniemen esityksen kannalla vastaavat EI.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 6 JAA -ääntä ja 4 EI -ääntä, 1 oli poissa.

Puheenjohtaja totesi, että palvelualuepäällikön päätösehdotus on tullut hyvinvointilautakunnan päätökseksi.

Tiedoksi

Eduro-säätiö

§ 84

Nuorisopalvelujen organisaatiouudistus

ROIDno-2023-2733

Valmistelija / lisätiedot:

Nella Sepänheimo

nella.sepanheimo@rovaniemi.fi

nuorisopalvelujen esimies

Nuorisopalveluissa on valmisteltu palvelukokonaisuuksia selkeyttävää organisaatiouudistusta. Taustalla uudistukselle on koko työyhteisön yhteinen NUPS-prosessi, joka käynnistyi vuoden 2022 alussa ja jonka tuloksena syntyi Rovaniemen nuorisotyön perussuunnitelma, josta käytetään lyhennystä NUPS. Työyhteisön yhteisen keskustelun kautta rakennettiin NUPS-prosessissa yhteinen ymmärrys rovaniemeläisen nuorisotyön peruslinjauksista.

Alkuperäinen idea nuorisotyön perussuunnitelmasta on lähtöisin Iso-Britanniasta, jossa nuorisotyötä on kuvattu opetussuunnitelmana (Youth Work Curriculum). Suomessa NUPS-prosesseja on toteutettu 2010-luvulta alkaen useissa kaupungeissa, ensimmäisenä Kokkolassa. Kunnallisen nuorisotyön osaamiskeskus Kanuuna on tukenut ja avustanut kuntia NUPS-prosesseissa järjestämällä koulutusta, ohjausta sekä vertaistuellisia tapaamisia.

Rovaniemellä NUPSin tavoitteena on ollut nuorisotyön sisällön jäsentäminen, selkiyttäminen sekä toimintatapojen sanoittaminen. NUPS soveltuu ja sitä on mahdollista hyödyntää myös nuorisotyön palvelukokonaisuuksien rakentamisessa sekä organisaation selkeyttämisessä, kuten Rovaniemen nuorisopalveluissa on tehty.

Organisaatiouudistukseen liittyen on tullut tarve tehtävien uudelleen järjestämiselle. Nuorisopalveluissa on yksi avoin nuoriso-ohjaajan vakanssi (vakanssinumero 44727002), jota esitetään muutettavaksi johtavan nuorisotoiminnan koordinaattorin vakanssiksi. Muutettuun vakanssiin lisättäisiin nuorisopalveluihin syksyllä 2023 siirtyvät nuorisohallituksen ja -valtuuston valmistelutehtävät sekä esihenkilötehtäviä. Nykyään nuorisopalveluiden johtajan suorassa alaisuudessa olevaa henkilöstöä siirtyisi uuden johtavan nuorisotoiminnan koordinaattorin suoraan alaisuuteen. Nuorisopalveluiden johtajan suoriksi alaisiksi jäisivät uudistuksen jälkeen nuorisotoiminnan koordinaattorit, toimistosihteeri, sekä leirikeskusmestari.

Nuorisopalveluiden johtajan virkaan kohdistuvista muutoksen vaikutuksista työnantaja on neuvotellut nuorisopalveluiden johtajan kanssa ja työyhteisöä on tiedotettu asiasta sähköpostitse.

Suunnitelmaa on käsitelty kuntien ja hyvinvointialueiden yhteistoimintalain (449/2007) mukaisesti henkilöstön edustajien kanssa eikä heillä ole ollut suunnitelmasta huomautettavaa.

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi Nups-prosessiin liittyvän nuorisopalveluiden uuden organisaation, ja tähän liittyen muuttaa nuoriso-ohjaajan vakanssin (vakanssinumero 44727002) johtavan nuorisotoiminnan koordinaattorin vakanssiksi.

Ehdotus



Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi Nups-prosessiin liittyvän nuorisopalveluiden uuden organisaation, ja tähän liittyen muuttaa nuoriso-ohjaajan vakanssin (vakanssinumero 44727002) johtavan nuorisotoiminnan koordinaattorin vakanssiksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti palvelualuepäällikön päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Nuorisopalvelut/Nella Sepänheimo, Satu Juujärvi

§ 85

Erityisasiantuntijan viran perustaminen

ROIDno-2023-2774

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Tervo

merja.tervo@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Yleisen kulttuuripalveluiden erityisasiantuntijan viran perustaminen

Kulttuuripalveluiden toimintaympäristö on muuttunut viimeisen viiden vuoden sisällä. Laki kuntien kulttuuritoiminnasta tuli voimaan 2019. Sen mukaan kuntien tulee muun muassa edistää kaikkien väestöryhmien yhdenvertaisia mahdollisuuksia ja osallistumista kulttuuriin, taiteeseen ja sivistykseen sekä vahvistaa väestön hyvinvointia ja terveyttä sekä osallisuutta ja yhteisöllisyyttä kulttuurin ja taiteen keinoin. Uuden lain myötä yleisten kulttuuripalveluiden tehtävät laajenivat ja monipuolistuivat. Lakimuutoksen ohella sosiaali- ja terveystalvet siirtyivät vuoden 2023 alussa hyvinvointialueille ja Rovaniemen kaupunkiin perustettiin hyvinvointilautakunta.

Toimintaympäristön muutokset ovat vaikuttaneet yleisten kulttuuripalveluiden toimintaan ja tarpeisiin. Yksikön henkilöstömäärä on kasvanut ja projektitoiminta laajentunut. Kulttuuritoimisto tuotti vuonna 2022 yli 500 tapahtumaa joihin osallistui noin 41 000 henkilöä. Yksikössä on lisääntynyt tarve lähiesimiestyölle sekä erityisosaamiselle koskien muuan muassa kulttuurihyvinvointia, päätösten valmistelua ja yhdyspintatyötä Lapin hyvinvointialueen kanssa. Tehtävän tarvetta ja suunniteltua ratkaisua on käsitelty kuntien ja hyvinvointialueiden yhteistoimintalain (449/2007) mukaisesti henkilöstön edustajien kanssa, eikä heillä ole ollut suunnitelmasta huomautettavaa.

Vapaa-ajan palveluiden hallinnon sekä yleisten kulttuuripalvelujen lähiesihenkilönä toimii palvelualuepäällikkö Merja Tervo. Vapaa-ajan palveluiden hallinnossa on jäänyt avoimeksi suunnittelijan vakanssi (numero 36444001) sekä hallintosihteerin vakanssi. Hallinnossa on tällä hetkellä kaksi henkilötyövuotta. Yleisten kulttuuripalveluiden vakinaiseen henkilöstöön kuuluu viisi kulttuurituottajaa. Lisäksi yksikössä työskentelee määräaikaista projektihenkilöstöä, harjoittelijoita ja työllistämistuella palkattuja työntekijöitä. Edellä esiteltyjen muutosten perusteella on arvioitu, että vapaa-ajan palveluiden hallinnon sekä yleisten kulttuuripalvelujen yksikkö tarvitsee nykytilanteessaan lähiesihenkilöviran, jonka virkanimikkeenä on erityisasiantuntija. Esitetyn ratkaisun myötä yksikön lähiesihenkilö vaihtuu palvelualuepäälliköstä erityisasiantuntijaksi, joka toimii palvelualuepäällikön alaisuudessa.

Valmisteltu erityisasiantuntijan tehtävä on hyvin merkittävä, erityisesti viitaten lakimuutoksiin ja muihin toimintaympäristössä tapahtuneisiin muutoksiin. Yleisten kulttuuripalveluiden keskeisenä tehtävänä on edistää kulttuuria ja taidetta osana asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä paikallista ja alueellista elinvoimaa. Erityisasiantuntija vaikuttaa omalla työllään olennaisesti palveluiden kehittämiseen, monipuoliseen tarjontaan, saatavuuteen ja



saavutettavuuteen. Työ edistää kuntalaisten aktiivisuutta, hyvinvointia ja terveyttä ja vahvistaa osallisuutta. Toiminnalla on vaikutusta kaupungin imagoon ja asukkaiden viihtyvyyteen.

Erityisasiantuntijan keskeisenä tehtävänä on johtaa yleisten kulttuuripalveluiden yksikköä, jonka toiminta pohjautuu lakiin kuntien kulttuuritoiminnasta 166/2019. Hän vastaa yleisten kulttuuripalvelujen palvelujen toiminnasta, taloudesta ja toiminnan kehittamisestä sekä sidosryhmäyhteistyöstä. Operatiivisen toiminnan johtamisen lisäksi erityisasiantuntija toimii yleisten kulttuuripalvelujen ja hallinnon henkilöstön esihenkilönä, vastaten yksikön henkilöstön kehittämisestä sekä työhyvinvoinnista. Lisäksi tehtäviin kuuluu valmistella vapaa-ajan palvelujen asioita hyvinvointilautakunnan päätöksentekoa varten sekä vastata osaltaan päätösten toimeenpanosta ja seurannasta.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta perustaa erityisasiantuntijan viran 1.9.2023 alkaen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti palvelualuepäällikön päätösehdotuksen mukaisesti.



Kaupunginvaltuusto, § 85, 19.06.2023
Hyvinvointilautakunta, § 86, 31.08.2023

§ 86

Vastaus valtuustoaloitteeseen: Kulttuurin kummilapset- toiminta Rovaniemelle

ROIDno-2023-2490

Kaupunginvaltuusto, 19.06.2023, § 85

Laura Tarvainen ym. jättivät valtuuston puheenjohtajalle seuraavan aloitteen:

"Helsingissä jokainen vuonna 2020 tai sen jälkeen syntynyt vauva on saanut oman kulttuurikummin. Vuonna 2023 kummina toimii esimerkiksi Suomen kansallismuseo ja vuonna 2022 Tanssin talo. Mukana toiminnassa on yli 30 taide- ja kulttuuritoimijaa. Jokainen lapsi kutsutaan kummin toimesta vuosittain vähintään kahteen maksuttomaan tapahtumaan. Tapahtumat suunnitellaan lapsen kehitysvaiheelle sopiviksi ja ne tukevat koko perheen hyvinvointia. Kummius jatkuu, kunnes lapsi aloittaa koulun.

Kulttuurikummiuden avulla lapsi ja hänen perheensä saavat henkilökohtaisen kosketuksen kulttuuriin. Toimintaan kuuluvien tapahtumien tehtävänä on tukea lapsen kehitysvaihetta ja perheen hyvinvointia. Moni vanhempi kokee esimerkiksi yksinäisyyttä pikkulapsivaiheessa, jolloin kaikenlaiset tapahtumat, joissa kohdata muita samassa elämäntilanteessa olevia, ovat henkisesti hyvin tärkeitä. Kulttuuri kuuluu kaikille ja se tutkitusti luo hyvinvointia. Kulttuurikummitoiminta edistäisi yhdenvertaisuutta ja lisäisi hyvinvointia. Kulttuurikummitoiminta tukisi Rovaniemellä myös kulttuuriohjelman toimintalupausta siitä, että kaupunki edistää kulttuuripalveluiden tuottamista, saatavuutta ja saavutettavuutta kaikille kohderyhmille.

Me allekirjoittaneet esitämme, että Rovaniemellä tulee selvittää, kehittää ja sen pohjalta ottaa käyttöön Helsingin kummitoimintaan pohjautuva oma Rovaniemen kulttuurin kummilapset- malli."

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Hyvinvointilautakunta, 31.08.2023, § 86

Valmistelija / lisätiedot:
Nina Sipola
nina.sipola@rovaniemi.fi
kirjastonjohtaja

Kiitos aloitteen tekijälle ja allekirjoittajille aktiivisesta panoksestanne kulttuurin edistämiseksi Rovaniemen kaupungissa ja kiinnostuksestanne tuoda Helsingin kulttuurikummitoiminta soveltuvin osin käyttöön myös Rovaniemellä. Kulttuurikummitoiminta on erinomainen tapa tuoda lapset, nuoret ja perheet lähelle kulttuuria ja taidetta sekä edistää heidän hyvinvointiaan.

Rovaniemen kaupungilla on voimassa oleva kulttuuriohjelma, jonka sisällöt sopivat hyvin myös kulttuurikummiuden periaatteisiin. Kulttuurikummius lisää kulttuurin saavutettavuutta ja tarjoaa lapsille ja heidän perheilleen henkilökohtaisen kosketuksen kulttuuriin. Kulttuurikummitoiminnan tarjoamat maksuttomat tapahtumat, joissa kohdataan muita samassa elämäntilanteessa olevia perheitä, ovat arvokas lisä kulttuurisen osallistumisen ja yhteisöllisyyden edistämiseksi.

Kulttuuri kuuluu kaikille ja sen positiiviset vaikutukset hyvinvointiin ovat hyvin dokumentoituja. Kulttuurikummitoiminta tukisi kaupungin kulttuuriohjelman tavoitetta tarjota kulttuuripalveluita kaikille kohderyhmille ja lisätä niiden saavutettavuutta. Tällaiset toimenpiteet edistävät yhdenvertaisuutta ja tukevat kaupungin kulttuuripalveluiden kehittämistä entistä monipuolisemmiksi ja osallisuutta edistäviksi.

Kulttuurikummitoiminnan mahdollinen käyttöönotto Rovaniemellä vaatii huolellista selvitystä ja suunnittelua. On tärkeää ottaa huomioon kaupungin omat resurssit, kulttuuritarjonta ja väestörakenteen erityispiirteet. Lisäksi on olennaista tehdä yhteistyötä paikallisten taide- ja kulttuuritoimijoiden kanssa varmistaaksemme, että toiminta vastaa alueen tarpeisiin ja että se tukee kulttuuriohjelman tavoitteita ja Rovaniemen kaupunkistrategiaa.

On suositeltavaa, että kaupunki asettaa syksyllä 2023 työryhmän selvittämään kulttuurikummitoiminnan soveltuvuutta Rovaniemellä. Kokouksen kutsuu koolle lastenkulttuurituottaja. Työryhmä tehtävänä on tutustua Helsingin malliin ja arvioida tarvittavat resurssit ja kustannukset, jotta mahdollisen kulttuurikummitoiminnan aloittaminen on kestävä ja tehokasta Rovaniemellä. Keskeistä on selvittää toimintamallin Rovaniemelle soveltuvia sisältöjä, ratkaisuja ja toiminnan koordinaatiota. Kun selvitys on tehty, hyvinvointilautakunta voi tehdä perustellun päätöksen siitä, miten, milloin ja millaisilla resursseilla Rovaniemi on mahdollista ottaa käyttöön oma kulttuurikummitoiminnan toimintamalli.

Kulttuurikummitoiminnan mahdollinen käyttöönotto Rovaniemellä voidaan nähdä merkittävänä askeleena kohti entistä elinvoimaisempaa kulttuurikaupunkia, joka tunnistaa lastenkulttuurin ja yhteisöllisyyden merkityksen kuntalaisten arjessa. Kulttuuri kutittaa myös lasten, nuorten ja lapsiperheiden mieltä.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta hyväksyy edellä esitetyn vastauksen valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Palvelualuepäällikön muutettu päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta näkee tärkeänä painotuksena, että nykyisessä taloudellisessa tilanteessa kaupunki varmistaa omassa toiminnassaan, että lapsilla ja nuorilla on



riittävästi kiinnostavaa ja maksutonta toimintaa. Kulttuurin kummilapset -toimintaa ei tässä vaiheessa aloiteta Rovaniemellä.

Hyvinvointilautakunta päätti palvelualuepäällikön muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Aloitteen tekijä



Kaupunginvaltuusto, § 60, 15.05.2023
Hyvinvointilautakunta, § 87, 31.08.2023

§ 87

Vastaus valtuustoaloitteeseen: Lottapatsas Rovaniemelle

ROIDno-2023-1755

Kaupunginvaltuusto, 15.05.2023, § 60

Matti Henttunen jätti valtuuston puheenjohtajalle seuraavan valtuustoaloitteen:

"Huomasin Rovaniemeläisen Lottaveteraanin täyttäneen 100-vuotta. Toivottavasti kaupunki on huomionnut tämän lotan 100-vuotispäivän. Tein vuonna 2018 aloitteen lottapatsaan saamisesta Rovaniemelle. Tuon aloitteen allekirjoitti miltei jokainen valtuutettu tuolloin. Mielestäni sodanajan lottien muistamiselle kaavailtu patsas on toteutettava kunnianosoituksena lotille ja perinteen vaalimisen vuoksi. Tuo patsas olisi pystytettävä, kun lottia on vielä keskuudessamme. Miten tämä vuonna jo 2018 tekemäni valtuustoaloite on edennyt?"

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Hyvinvointilautakunta, 31.08.2023, § 87

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Tervo
merja.tervo@rovaniemi.fi
palvelualuepäällikkö

Liitteet

1 Valtuustoaloite 18.2.2018

Valtuutettu Matti Henttunen kysyy viestissään 15.5.2023, miten hänen aloitteensa "Lottapatsas Rovaniemelle" in edennyt? Aloitevastauksessa 27.3.2018 §42, Vapaa-ajanlautakunta, on kuvattu niitä toimenpiteitä ja kustannuksia, joita patsaan mahdollisessa hankinnassa on tarpeen ottaa huomioon.

Kyseessä on kaupunkiympäristöä koskeva aloite, joka vaatii poliittisen päätöksenteon laaja-alaista harkintaa. Patsaiden hankinta ja sijoittaminen edellyttää kaupungin periaatteellista päätöstä, määrärahojen varausta sekä toimialojen yhteistoimintaa, joten aloite on hyvä käsitellä kaupunginhallituksessa ja /tai -valtuustossa. Hyvinvointilautakunnan budjetissa ei ole varattu määrärahaa Lottapatsaan hankinnalle ja siihen liittyville perustamiskustannuksille.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö



Hyvinvointilautakunta hyväksyy edellä esitetyn vastauksen valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti palvelualuepäällikön päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Aloitteentekijä



§ 88

Vastaus vetoomukseen karaoketapahtumat ja tanssilava kauppatorille

ROIDno-2023-2808

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Tervo

merja.tervo@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Merja Korteniemi on laatinut vetoomuksen Juicen karaoketapahtumien järjestämisestä ja tanssilattian rakentamisesta Rovaniemen kauppatorille. Korteniemen lisäksi vetoomuksen on allekirjoittanut 73 henkilöä. Vetoomuksessa esitetään, että Rovaniemen kaupunki jatkaa tapahtuman järjestämistä kesäisin kaksi kertaa viikossa ja rakentaa kauppatorille tanssilavan.

Juice karaoketapahtuma on ollut suosittu ja se kerää kesäisin musiikista, laulamisesta ja tanssimisesta kiinnostuneita harrastamaan yhdessä. Tapahtuman on järjestänyt Juha Taavettila ja sen rahoituksesta on jo usean vuoden ajan vastannut Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy. Roma hallinnoi kauppatorin myynti- ja tapahtumapaikkojen vuokrausta sekä ylläpitoa ja on kehittänyt torin tapahtumatuotantoa, Alueella järjestettävästä toiminnasta vastaavat pääosin yksityiset yritykset, yhdistykset sekä muut toimijat.

Vetoamus koskien kauppatorilla järjestettävistä karaoketapahtumista ja tanssilattian rakentamisesta toimitetaan Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:lle, jonka toivotaan ottavan vetoamus huomioon kauppatorin viihtyisyyttä, toimivuutta ja elävöittämistä kehittäessään.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta merkitsee vetoomuksen tiedoksi ja toimittaa sen edelleen Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:lle, jonka toivotaan ottavan vetoamus huomioon kauppatorin viihtyisyyttä, toimivuutta ja elävöittämistä kehittäessään.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti palvelualuepäällikön päätösehdotuksen mukaisesti lisäyksellä:

Karaoketapahtumia ei ole mahdollista tukea hyvinvointilautakunnan budjetista.

Tiedoksi

Rovaseudun markkinakiinteistöt Oy



Vanhusneuvosto, § 22, 24.05.2023
Hyvinvointilautakunta, § 89, 31.08.2023

§ 89

Vanhusneuvoston kannanotto: Kunnan Poikien toiminnan merkitys ikäihmisten hyvinvoinnille

ROIDno-2023-1747

Vanhusneuvosto, 24.05.2023, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:

Jonna Leppiaho

jonna.leppiaho@rovaniemi.fi

erityisasiantuntija

Kunnan Pojat on kaupungin kulttuuripalveluiden tuottama hyvinvointipalvelu. Kunnan pojat on rytmimusiikin ammattilaisista sekä palkkatukityöllistämisen avulla työllistetyistä ammattimuusikoista koottu kokoonpano, joka tuottaa matalan kynnyksen kulttuuripalveluita konsertoimassa kylätaloilla, päiväkodeissa, palvelutaloissa, hoito- ja hoivalaitoksissa, päiväkeskuksissa sekä matalan kynnyksen kohtaamistiloissa.

Kunnan Pojat soittaa vuosittain noin 230-250 keikkaa, joista puolet toteutuu sosiaali- ja terveydenhuollon palveluissa mukaanlukien ikäihmisten palveluasuminen. Aiemmin toiminnan rahoitus on tullut jaetusti sote-palveluilta, kylien kehittämissäätiöltä ja kulttuuritoimelta. Vuoden 2023 aikana toiminnan ainoana rahoittajana on toiminut kaupungin kulttuuritoimi. Lisäksi toiminta on saanut hankerahoitusta, jonka turvin sitä on esitelty Lapin kunnissa.

Kunnan Pojat tuottavat monipuolista ohjelmistoa kaikille ikäryhmille ja toiminta on luonteeltaan jalkautuvaa. Sen toiminta sijoittuu myös kaupungin ja hyvinvointialueen yhdyspinnalle, jossa merkittävänä tehtävänä on edistää yhteisten asukkaiden hyvinvointia. Vanhusneuvosto pitää Kunnan Poikien toimintaa erittäin tärkeänä ikäihmisten hyvinvointia edistävänä toimintana. Erityisen merkittävää siitä tekee toiminnan kohdentuminen suurelta osin juuri ikäihmisiin koko kaupungin alueella, mukaan lukien kylät. Maksuttomuus ja jalkautuminen esimerkiksi palveluasumisen yksiköihin tekee toiminnasta saavutettavaa myös ryhmille, jotka ovat vaarassa jäädä kulttuurisen hyvinvoinnin edistämisen ulkopuolelle. Luonteeltaan toiminta on ennaltaehkäisevää ja sosiaalisesti merkittävää. Vanhusneuvosto näkee toiminnan jatkuvuuden turvaamisen keskeisenä ikäihmisten hyvinvointia edistävänä toimenpiteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Riina Koskiniemi, erityisasiantuntija

Vanhusneuvosto esittää, että Kunnan Poikien toiminnan jatkuminen turvataan keskeisenä ikäihmisten kulttuurihyvinvointia edistävänä toimenpiteenä ja antaa kannanottonsa tiedoksi hyvinvointilautakunnalle sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut järjestävälle Lapin hyvinvointialueelle.

Päätös



Esittelijän muutettu päätösesitys: Vanhusneuvosto esittää, että Kunnan Poikien toiminnan jatkuminen turvataan taloudellisesti keskeisenä ikäihmisten kulttuurihyvinvointia edistävänä toimenpiteenä ja antaa kannanottonsa tiedoksi hyvinvointilautakunnalle sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestäjälle Lapin hyvinvointialueelle.

Vanhusneuvosto päätti esittelijän muutetun päätösesityksen mukaan. Lisäksi Rovaniemen vanhusneuvosto päätti vedota Lapin hyvinvointialueen vanhusneuvostoon Rovaniemen Kunnan Poikien toiminnan turvaamiseksi taloudellisesti sekä esittää vastaavan toiminnan käynnistämistä myös muissa Lapin kunnissa.

Vanhusneuvosto piti tauon tämän käsittelyn aikana kello 13.16-13.25.

Hyvinvointilautakunta, 31.08.2023, § 89

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Raudaskoski
hannu.raudaskoski@rovaniemi.fi
kulttuurituottaja

Hyvinvointilautakunta yhtyy vanhusneuvoston näkemykseen koskien Kunnan Pojat -toiminnan tärkeää merkitystä ikäihmisten hyvinvoinnin edistäjänä. Toiminnan jatkuminen edellyttää, että kaupungin kulttuuripalvelut ja Lapin hyvinvointialue sekä Kylien kehittämissätiö jatkavat yhdessä aiemmin yhteisesti luotuja hyviä käytäntöjä. Rovaniemellä sosiaali- ja terveystalouden ja kulttuuripalvelujen yhteisesti kehittämiä toimintamalleja ovat muun muassa erityisryhmille suunnatut kulttuurihyvinvointipalvelut, kuten kulttuurin asiantuntijapalvelut, Kunnan Pojat -rytmiorkesterin toiminta ja kulttuuriohjaat vanhusten palvelutaloissa. Yhteisen kehittämisen tuotoksista on saatu erinomaista palautetta sekä paikallisesti että valtakunnallisesti ja innovaatioitamme on esitelty useissa tilaisuuksissa eri puolella Suomea. Kunnan Pojat -toimintamallia esitellään parhaillaan Lapin kunnille OKM:n rahoittamassa alueellisessa kulttuurin kehittämishankkeessa, jossa ovat mukana kaikki Lapin kunnat ja Saamelaiskäräjät.

Kunnan Pojat esiintyy hoivakotien lisäksi mm. kehitysvammaisten hoitokodeissa, päiväkeskuksessa, päiväkodeissa, kouluissa, eläkeläisten ja järjestöjen sekä kaupungin tilaisuuksissa. Vuosittain toiminta on tavoittanut yli 10 000 henkilöä ja esiintymispaikkoja on ollut reilut 80. Palaute kertoo, että toiminnalle on tarvetta ja jo yksittäinen esiintyminen tuo iloa useiksi päiviksi.

Hyvinvointilautakunta kiittää vanhusneuvostoa hyvin ajankohtaisesta kannanotosta. Konkreettinen yhdyspintayhteistyö on aiheena hyvin ajankohtainen, jotta kaikki edellämainitut toimijat osaavat varata talousarvioihinsa 2024 resurssit yhdyspintayhteistyön toteuttamiseen sekä palvelujen tuottamiseen että päätöksenteon tasoilla.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö



Hyvinvointilautakunta yhtyy vanhusneuvoston näkemykseen koskien Kunnan Pojat -toiminnan tärkeää merkitystä ikäihmisten hyvinvoinnin edistäjänä Rovaniemellä.

Päätös

Merkitään Ari Geselle poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 16.52.

Hyvinvointilautakunta päätti palvelualuepäällikön päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Lapin hyvinvointialue/kirjaamo, Rovaniemen kylien kehittämissäatiö, vanhusneuvosto



§ 90

Ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunnan jäsenten ja varajäsenten valinta.

Kaupunginhallituksen edustajat toimitelmässä.

Viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelma 2023-2025.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin Reijo Jylhä poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 16.59.

Hyvinvointilautakunta päätti palvelualuepäällikön päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 91

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Kirjastonjohtaja

Muu päätös:

§ 6 Kirjastoauton reitit ja aikataulu syksy 2023, 14.07.2023

§ 7 Määräaikainen kirjastonhoitaja hankkeelle Toisen asteen kirjastoyhteys, 21.07.2023

Liikuntajohtaja

Avustuspäätös:

§ 5 Urheiluseuran investointitukipäätös / Lapin Ampujat ry, 06.06.2023

§ 6 Liikuntapaikkavuorot syksyllä 2023 ja keväällä 2024, 14.06.2023

§ 7 Harjoitusvuorotuet syksyllä 2023 ja keväällä 2024, 14.06.2023

Hankintapäätös:

§ 8 Frisbeegoltarvikkeiden hankinta, 30.06.2023

Nuorisopalvelujen johtaja

Avustuspäätös:

§ 6 Kohdeavustus/Taipumattomat ry, Naisten 10 Rovaniemi, 05.06.2023

§ 8 Kohdeavustus/Cosmos Dance Crew, 20.07.2023

Tilanvuokrauspäätös:

§ 7 Monitoritalo Monden vakiovuorot 2023-2024, 28.06.2023

Palvelualuepäällikkö Vapaa-ajan palvelut

Hankintapäätös:

§ 42 Auton hankinta Nuorisopalveluille, 07.06.2023

§ 55 Käytetyn pinoamisvaunun suora hankinta, 26.06.2023

Henkilöstöpäätös:

§ 43 Nuoriso-ohjaajan toimen (vakanssinumero 36435001) täyttö, 08.06.2023

§ 44 Nuoriso-ohjaajan toimen (vakanssinumero 36435018) täyttö, 08.06.2023

§ 45 Rovaniemen taidemuseon amanuenssin toimen (vakanssinumero 00900006) täyttö, 09.06.2023

§ 46 Nuoriso-ohjaajan toimen (vakanssinumero 36435013) täyttö, 15.06.2023

§ 47 Kirjastonhoitajan toimen (vakanssinro 19910001) täyttö, 15.06.2023

§ 48 Lapin maakuntamuseon amanuenssin toimen (vakanssi nro 900002) täyttö, 20.06.2023

§ 49 Ero 2.viulun äänenjohtajan toimesta (vakanssi nro 69310001), 20.06.2023

§ 50 Nuorisotoiminnan koordinaattorin toimen (vakanssinumero 22080004) täyttö, 22.06.2023

§ 51 Ryhmävalmentajan toimi (vak.nro 71698003) täyttö, 22.06.2023

§ 52 Ryhmävalmentajan toimen (vak.num 71698002) täyttö, 22.06.2023

§ 53 Ryhmävalmentajan toimen (vak.nro 71698001) täyttö, 22.06.2023

§ 56 Ero nuoriso-ohjaajan toimesta (vakanssinro 36435019), 11.07.2023

§ 57 Täyttölupa/nuoriso-ohjaaja, joustava perusopetus (vakanssinumero 36435019), 11.07.2023

§ 59 Täyttölupa/nuoriso-ohjaaja (vakanssinumero 36435008), 12.07.2023

§ 62 Kiinteistöhoitajan toimen nimikkeen muuttaminen, 18.07.2023



§ 63 Täyttölupa/leirikeskusmestari (vakanssinumero 50500002), 19.07.2023

§ 64 Nuoriso-ohjaajan toimen (vakanssinumero 36435019) täyttö, 09.08.2023

§ 65 Nuoriso-ohjaajan toimen (vakanssinumero 36435008) täyttö, 09.08.2023

Taidemuseonjohtaja

Hankintapäätös:

§ 7 Taidehankinta Jenny ja Antti Wihurin rahaston kokoelmaan, 28.06.2023

Toimialajohtaja Sivistys- ja hyvinvointipalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 24 Erityisasiantuntijan (vakanssino: 71407003) nimikkeen muutos, 17.08.2023

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti palvelualuepäällikön päätösehdotuksen mukaisesti.



Muutoksenhakukielto

§77, §78, §79, §81, §86, §87, §90

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§80, §83, §85

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Hyvinvointilautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.



Oikaisuvaatimus

§82

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA-ASIOISSA (yleinen)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Rovaniemen kaupunki / _____

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi



Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808 /2019) 15 §:n mukaisesti:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystiedoilla tarkoitetaan postiosoitetta, puhelinnumeroa ja muita tarpeellisia yhteystietoja kuten sähköpostiosoitetta. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 16 §:n mukaisesti:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasiassa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Valituksen maksut

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät voimaan tulevan tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan.

Markkinaoikeudessa peritään riita-asiassa, muutoksenhakuasiassa ja muussa lainkäyttöasiassa oikeudenkäyntimaksua 2 050 (kaksituhatta viisikymmentä) euroa.

Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.100 (neljätuhatta sata) euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.140 (kuusituhatta sataneljäkymmentä) euroa



Hankinta-asioissa peritään 2.050 (kahdentuhannen viidenkymmenen), 4.100 (neljäntuhannen sadan) tai 6.140 (kuudentuhannen sadanneljänkymmenen) euron sijasta 500 (viidensadan) euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Muutoksenhaussa markkinaoikeuden ratkaisemaan asiaan korkeimmassa oikeudessa tai korkeimmassa hallinto-oikeudessa maksu on samansuuruinen ja määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin markkinaoikeudessa.

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija tai hänen sijaansa tullut.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 HELSINKI

Puhelin: 029 564 3300

Telefax: 029 564 3314

Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi